

TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ
İDARİ YARGI HÂKİM YARDIMCILARINA YÖNELİK YAZILI SINAVLARIN
UYGULANMASINA DAİR YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; idari yargı hâkim yardımcılarına yönelik Türkiye Adalet Akademisi tarafından yapılacak yazılı sınavların düzenlenmesine ilişkin usul ve esasların belirlenmesidir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Türkiye Adalet Akademisi tarafından düzenlenecek yazılı sınavların yöntemi, konuları, içerikleri, süreleri ve yürütülmesi ile sınav kurullarının belirlenmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 24/2/1983 tarihli ve 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanununun 10 uncu maddesi ve ek 2 nci maddesi ile 7/5/2024 tarihli ve 32539 sayılı Türkiye Adalet Akademisi Hâkim ve Savcı Yardımcıları Eğitim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Akademi: Türkiye Adalet Akademisini,
 - b) Başkan: Türkiye Adalet Akademisi Başkanını,
 - c) Hâkim yardımcıları: İdari yargı hâkim yardımcılığı ile avukatlık mesleğinden idari yargı hâkim yardımcılığına atananları,
 - ç) Sınavlar: Hâkim yardımcılarının temel eğitim dönemi, ara eğitim dönemleri ve son eğitim dönemi sonunda tabi tutuldukları yazılı sınavları,
 - d) Sınav kurulu: Yazılı sınav kurulunu,
 - e) Öğretim elemanı: Akademide ders vermek üzere atanan veya görevlendirilenleri,
 - f) Ölçme ve Değerlendirme Merkezi: Türkiye Adalet Akademisi Ölçme ve Değerlendirme Merkezini,
 - g) Eğitim ve Sınav Yönetmeliği: Türkiye Adalet Akademisi Hâkim ve Savcı Yardımcıları Eğitim ve Sınav Yönetmeliğini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Temel Eğitim Dönemi Sınavı

Sınavın amacı

MADDE 5- (1) Sınavın amacı; hukuk ve adalet alanındaki temel bilgilerin mesleki ihtiyaçlar doğrultusunda artırılması, insan haklarına ve evrensel hukuk ilkelerine uygun, adil, hızlı ve etkin yargılamaya ilişkin temel ilkelerin kazandırılması, kişisel gelişimin desteklenmesi, mesleğin gerektirdiği tarafsızlık, bağımsızlık, hak ve adalet anlayışının kazandırılmasına yönelik temel eğitim verilen hâkim yardımcılarının bilgi, yeterlilik ve yeteneklerini ölçmek ve değerlendirmektir.

(2) Temel eğitim dönemi sonunda yapılan sınavın sonucu; hâkim yardımcılarının yazılı sınav puanına göre en yüksek puandan başlanarak görev dönemlerini geçirmek üzere, Bakanlık tarafından belirlenen adalet komisyonlarına yapılacak atama işlemlerinde esas alınır.

(3) Temel eğitim dönemi sınavı; yazılı sınavlar nihai puanının %10'unu oluşturur.

Sınavın yöntemi

MADDE 6- (1) Temel eğitim dönemi sonunda hâkim yardımcılarının görev dönemini geçirmek üzere atanmaları nedeniyle sonuçların en kısa sürede açıklanması gerekliliği, asgari puan değişimlerinin sıralamayı önemli ölçüde etkilemesi, itiraz sebeplerinin mümkün olduğunca azaltılarak hızlıca itiraz sonuçlarının açıklanması amacıyla sınav çoktan seçmeli sorularla yapılır.

(2) Sınav en az 50 sorudan oluşur.

(3) Konulara göre soru sayısı ve soruların bilişsel düzeylere dağılımı, Eğitim ve Sınav Yönetmeliğinin 13 üncü ve 28 inci maddeleri gereğince eğitim programında yer alan dersler ve ders saatleri dikkate alınarak Yönerge ekindeki örneğe göre belirlenir.

Sınav kurulu

MADDE 7- (1) Sınav kurulu üyeleri, Akademide ders veren öğretim elemanları arasından mevzuatta yer alan usul çerçevesinde Başkan tarafından belirlenir.

Soruların hazırlanması

MADDE 8- (1) Akademide görevli öğretim elemanları cevapları ile birlikte 10'ar adet, diğer öğretim elemanları 5'er adet çoktan seçmeli soru hazırlar.

(2) Sorularda 5 seçenek bulunur.

(3) Soruların vaka temelli veya probleme dayalı olmasına özen gösterilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ara Eğitim Dönemleri Sınavları

Sınavların amacı

MADDE 9- (1) Sınavların amacı; genel usul uygulamaları, uygulamada sık karşılaşılan davalar ile karar metinlerinin ve gerekçelerinin yazımına ilişkin usul ve esasların öğretilmesi gibi konularda bilgi, beceri ve tecrübelerinin artırılmasına yönelik ara eğitimler verilen hâkim yardımcılarının bilgi, yeterlilik ve yeteneklerini ölçmek ve değerlendirmektir.

(2) Ara eğitim dönemlerinin sonunda yapılacak sınavlar; hâkim yardımcılara yönelik idare hukuku ve vergi hukuku ara eğitim sınavlarından oluşur.

(3) Ara eğitim dönemleri sınavlarının aritmetik ortalaması; yazılı sınavlar nihai puanının %30'unu oluşturur.

Sınavların yöntemi

MADDE 10- (1) Ara eğitim dönemi sınavları açık uçlu sorularla yapılır.

(2) Sınavlar, dava dosyalarına dayalı en az 2 sorudan oluşur.

(3) Sınav konuları ve soru sayısı; Eğitim ve Sınav Yönetmeliğinin 14 üncü ve 28 inci maddeleri gereğince eğitim programında yer alan dersler ve ders saatleri dikkate alınarak dava dosyaları üzerinden vaka analizi yapılacak şekilde belirlenir.

Dava dosyalarının belirlenmesi

MADDE 11- (1) Ara eğitim dönemi sınavlarında sorulacak sorular, Danıştay ilgili daire denetiminden geçerek kesinleşen, iyi uygulama niteliğinde emsal teşkil edecek ilk derece mahkemesi kararlarının yer aldığı dava dosyaları arasından belirlenir.

(2) Birinci fıkra uyarınca dava dosyasının belirlenmemesi halinde kurgusal dava dosyası hazırlanabilir.

Sınav kurulu

MADDE 12- (1) Ara eğitim dönemleri sonunda yapılacak sınavlarda eğitim dönemine göre idare hukuku veya vergi hukuku sınav kurulu oluşturulur.

(2) Sınav kurullarının üyeleri, Akademide ders veren öğretim elemanları arasından mevzuatta yer alan usul çerçevesinde Başkan tarafından belirlenir.

Soruların hazırlanması

MADDE 13- (1) Akademide ders veren öğretim elemanları, Yönergenin 10 uncu ve 11 inci maddelerini esas alarak cevapları ile birlikte 4'er adet açık uçlu soru hazırlar.

Ara eğitim ek yazılı sınavı

MADDE 14- (1) Temel eğitim ve ara eğitimler yazılı sınav sonuçlarına göre son yazılı sınavdan tam puan alsa bile yazılı sınavlar nihai puanının yetmiş ve üzerinde olma ihtimali kalmayan hâkim yardımcılarının on beş gün içinde yeniden alındığı ikinci ara eğitim yazılı sınavında bu Yönergenin üçüncü bölüm hükümleri uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Eğitim Dönemi Sınavı

Sınavın amacı

MADDE 15- (1) Sınavın amacı; temel ve ara eğitim dönemleri ile görev döneminde elde edilen bilgilerin uygulanması, ulusal ve uluslararası yüksek mahkeme kararlarından da yararlanılarak hukuki uyumsuzlukları çözme becerilerinin geliştirilmesi, gerekçeli karar yazımına ilişkin beceri ve tecrübelerinin artırılmasına yönelik son eğitim verilen hâkim yardımcılarının bilgi, yeterlilik ve yeteneklerini ölçmek ve değerlendirmektir.

(2) Son eğitim dönemi sınavı; yazılı sınavlar nihai puanının %60'ını oluşturur.

Sınavın yöntemi

MADDE 16- (1) Son eğitim dönemi sınavı uygulamaya dayalı açık uçlu sorularla yapılır.

(2) Sınav en az 20 sorudan oluşur.

(3) Konulara göre soru sayısı ve soruların bilişsel düzeylere dağılımı, Eğitim ve Sınav Yönetmeliğinin 15 inci ve 28 inci maddeleri gereğince eğitim programında yer alan dersler ve ders saatleri dikkate alınarak Yönerge ekindeki örneğe göre belirlenir.

Sınav kurulu

MADDE 17- (1) Sınav kurulu üyeleri, Akademide ders veren öğretim elemanları arasından mevzuatta yer alan usul çerçevesinde Başkan tarafından belirlenir.

(2) Sınav kurulunda idare hukuku uygulamaları alanından 3, vergi hukuku uygulamaları alanından 2 öğretim elemanı yer alır.

Soruların hazırlanması

MADDE 18- (1) Akademide ders veren öğretim elemanları, cevapları ile birlikte 5'er adet açık uçlu soru hazırlar.

(2) Soruların vaka temelli veya probleme dayalı olmasına özen gösterilir.

Bütünleme sınavı

MADDE 19- (1) Hâkim yardımcılardan, son yazılı sınav puanı ile yazılı sınavlar nihai puanı ayrı ayrı en az yetmiş olmayanların alındığı bütünleme sınavında, son eğitim dönemi sınavı hükümleri uygulanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Ortak Hükümler

Sınavlara ilişkin iş ve işlemler

MADDE 20- (1) Sınavlara ilişkin her türlü iş ve işlemler; Eğitim ve Sınav Yönetmeliğinin 22 inci maddesi gereğince Ölçme ve Değerlendirme Merkezi tarafından yürütülür.

(2) Sorular; Ölçme ve Değerlendirme Merkezince ilgili eğitim döneminde ders veren tüm öğretim elemanlarından teslim alınır.

(3) Ölçme ve Değerlendirme Merkezi; sınav kurulu göreve başladığında soruları, hazırlanan listeye birlikte sınav kurulu başkanına teslim eder.

(4) Sınav kurulu üyeleri soruları Ölçme ve Değerlendirme Merkezi ile ölçme ve değerlendirme tekniğine uygun biçimde revize ederek soru havuzunu oluşturur.

Yazılı sınav yönergesi

MADDE 21- (1) Her sınav kurulu, sınavların süresi, kuralları ve puan hesaplama esaslarını içeren sınav yönergesini hazırlar.

(2) Sınav kurulları başkanları, yönergelerin içerik, anlam, yazım dili yönünden bütünlüğünü sağlar.

Sınavın değerlendirilmesi

MADDE 22- (1) Sınavlar, Eğitim ve Sınav Yönetmeliğinin 35 inci maddesi gereğince ilgili sınav kurulu tarafından değerlendirilir.

(2) Açık uçlu sorularla yapılan sınavlar, dereceli puanlama anahtarı kullanılarak değerlendirilebilir.

Yürürlük

MADDE 23- (1) Bu Yönerge, Başkan Oluru ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 24- (1) Bu Yönerge hükümlerini Başkan yürütür.