

TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI



TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ
2020 YILI
PERFORMANS PROGRAMI







İstiklâl, istikbâl, hürriyet her şey adaletle kaimdir.

Mustafa Kemal ATATÜRK



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Türkiye Cumhuriyeti, köklü devlet ve adalet gelenekleri üzerinde yükselmiştir. Bizim hukuk kültürümüzde büyük öneme sahip "**Adalet mülkün temelidir**" sözü Cumhuriyetin ilk anayasasından bugüne kadar vurgulanan yargı bağımsızlığı çerçevesinde tezahür etmiştir. Güçlü bir ülke olmanın, medeniyet kurmanın ve yaşanılabilir bir toplum oluşturmamızın en önemli adımlardan biri, hukukun üstünlüğü ile temel hak ve özgürlükleri esas alan bir adalet sisteminin varlığıdır. Bu anlayışı temel alan etkin ve verimli bir adalet sistemi de; ancak hâkim, Cumhuriyet savcısı ve yargı personelinin yetkin ve donanımlı olması ile mümkün olabilir.

Bu anlayışla 2 Mayıs 2019 tarihinde Cumhurbaşkanlığı yönetim sistemine uyum amacıyla yeniden kurulan ve "**Güven Veren Adalet İçin Etkin Eğitim**" sloganı ile çalışmalarına başlayan Türkiye Adalet Akademisi, hız kesmeden yoluna devam etmektedir.

Amacımız; Hukuk ve adalet alanında uygulayıcılara **verdiği eğitimle** ulusal ve uluslararası düzeyde **model alınan, özgün, saygın ve yenilikçi** bir kurum olmaktır.

Hedefimiz; Anayasa ve kanunlardan almış oldukları yetki çerçevesinde; **hukuka ve insan haklarına bağlı, tarafsız, bağımsız, hür vicdaniyla karar veren, mesleki etik ilkelerini** benimseyen ve uygulayan, toplumun adalet ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte hâkim ve savcılar yetiştirmektir.

Misyonumuz; Hukuk ve adalet eğitimi alanında ulusal ve uluslararası gelişmeleri takip etmek, bilimsel araştırma ve çalışmalar yapmak, eğitim faaliyetlerinin standart ve kalitesinin artırılmasına yönelik stratejik hedefler belirlemek ve kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde projeler ve uygulamalar geliştirmektir.

Bu misyon, amaç ve hedef üzerine kurulan bir adalet sistemi ancak hâkim, Cumhuriyet savcısı ve yargı profesyonellerini yetkin ve donanımlı hale getirmekle mümkündür. Bu nedenle adaylık süreci ile başlayan, **kesintisiz ve sürdürülebilir** nitelikte eğitim felsefesine inanıyoruz. Eğitimin; "**Tamamlayıcı Hukuk Eğitimi**", "**Sürdürülebilir Hukuk Eğitimi**" ve "**Kişisel Mesleki Gelişim Eğitimi**" olmak üzere üç ana amacı bulunmaktadır.

Yeni eğitim modellerimiz ile eğitim müfredatında sadeleşmeyi, eğitimcilerde **profesyonelleşmeyi**, zengin içerikli ve pratik faydası olan eğitim materyalleri ile **interaktif ve görüntülü eğitim modellerini** kullanmayı hedefliyoruz.

Bu nedenle yukarıda bahsettiğimiz hedefler doğrultusunda Türkiye Adalet Akademisi yeni kurumsal yapı ve vizyonuna uygun olarak hazırlanan 2020 Yılı performans programının; yürütülen faaliyetlere ışık tutulması, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde kamu kaynaklarının etkin ve yerinde kullanılması bakımından büyük önem taşımaktadır.

Programın hazırlanmasındaki özverili ve özenli çalışmalarından dolayı kurumdaki tüm çalışanlara teşekkür ediyor, programın; Akademinin 2020 yılı hedeflerine ulaşmasında rehber olmasını ve başarıyla uygulanmasını diliyorum.

Muhittin ÖZDEMİR
Hâkim
Akademi Başkanı

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	9
A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	10
B. Teşkilat Yapısı.....	19
C. Fiziksel Kaynaklar.....	20
D. İnsan Kaynakları	23
E. Diğer Hususlar.....	25
II. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	26
A. Temel Politika ve Öncelikler	27
B. Amaç ve Hedefler.....	28
B.1. Misyon.....	28
B.2. Vizyon	28
B.3. Temel İlke ve Değerler	28
B.4. Amaçlar	28
B.5. Hedefler	29
B.6. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi.....	30
C. İdare Performans Bilgisi.....	31
C.1. Faaliyet Maliyetleri Tablosu.....	36
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	39
D.1. Faaliyetler Düzeyinde İdari Performans Programı Maliyeti	39
D.2. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti.....	40
E. Diğer Hususlar	41
E.1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri.....	41
E.2. Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler	42

GENEL BİLGİLER 1

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

GÖREV VE YETKİLER

- Hâkim ve savcı adayları ile hâkim ve savcılara yönelik eğitim planlarını hazırlamak, yayımlamak ve uygulamak.
- Talepleri halinde noterler ve avukatlar ile eğitim ve öğretim hizmetlerinden faydalanması uygun görülen diğer kişilere yönelik eğitim programları hazırlamak ve uygulamak.
- Hukuk ve adalet alanını ilgilendiren konularda uzmanlık ve sertifika programları ile kurs, seminer, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikleri düzenlemek, bilgi bankası ve kütüphane kurmak, yayınlar yapmak.
- Eğitim ve öğretim faaliyetleriyle ilgili strateji ve hedefleri belirlemek.
- Görev alanına giren konularda yurtiçinde ve yurtdışında bulunan kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.
- Hâkim ve savcı adayları ile hâkim ve savcılarının lisansüstü ve yabancı dil eğitim ve öğretimlerini desteklemek amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.
- Hukuk ve adalet alanını ilgilendiren eğitim ve öğretim faaliyetleri hakkında ilgili kurum ve kuruluşlara görüş bildirmek.
- Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen görevleri yapmak.

DANIŞMA KURULU

Danışma Kurulu Üyeleri:

- Bakanın görevlendireceği Bakan Yardımcısı (Danışma Kurulu Başkanı),
- Bakanlıkta görev yapan üst kademe yöneticileri arasından Bakanın belirlediği 3 üye,
- Hâkimler ve Savcılar Kurulunun kendi üyeleri arasından belirlediği 1 üye, (Görev süresi 3 yıl)
- Yargıtay üyelerinden 3 kişi, (Görev süresi 3 yıl)
- Danıştay üyelerinden 2 kişi, (Görev süresi 3 yıl)
- Bölge adliye ve bölge idare mahkemelerinde görev yapan hâkimler arasından seçilen birer kişi, (Görev süresi 3 yıl)
- Adli ve idari yargı ilk derece mahkemelerinde görev yapan hâkimler arasından seçilen birer kişi, Cumhuriyet savcıları arasından seçilen bir kişi, (Görev süresi 3 yıl)
- Yükseköğretim Kurulu tarafından üniversitelerin hukuk fakültelerinde ve eğitim bilimleri alanında görev yapan öğretim üyeleri arasından seçilen birer kişi. (Görev süresi 3 yıl)

Danışma Kurulu, yılda en az iki kez toplanır. Toplantı gündemi Danışma Kurulu Başkanı tarafından belirlenir. Akademi Başkanı toplantılara katılarak faaliyetleri hakkında Danışma Kurulunu bilgilendirir. Toplantılara alanında uzman kişiler ile kamu veya özel kurum ve kuruluş temsilcileri de davet edilebilir.

Danışma Kurulu aşağıda belirtilen hususlarda Başkanlığa önerilerde bulunur:

- Eğitim planları ve yıllık faaliyetler.
- Eğitim ve öğretim faaliyetleriyle ilgili strateji ve hedefler.
- Akademi faaliyetlerinde karşılaşılan sorunların çözümü.
- Akademinin görev alanına giren diğer konular.

BAŞKANLIK

Başkanlık, Akademi Başkanı ve daire başkanlıklarından oluşur.

Başkan, doğrudan Cumhurbaşkanı tarafından atanır. Görev süresi 3 yıldır.

Akademide yeteri kadar hâkim ve idari personel bulunur.

BAŞKANININ GÖREVLERİ

Akademi Başkanı Akademiyi yönetir, temsil eder, Akademinin düzenli ve verimli çalışmasını sağlar ve bu konuda gerekli tedbirleri alır.

BİRİMLER ve GÖREVLERİ

I- MÜDÜRLÜKLER

MESLEK ÖNCESİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

1. Hâkim ve savcı adaylarının meslek öncesi eğitimlerine ilişkin plan ve programları hazırlamak.
2. Meslek öncesi eğitim programlarında, hazırlanan eğitim modül ve materyallerinin kullanılmasını sağlamak.
3. Meslek öncesi eğitim programlarına ilişkin eğitim takvimi ile öğretim görevlilerini belirlemek ve gerekli koordinasyonu sağlamak.
4. Meslek öncesi eğitime ilişkin dersliklerin hazır hale getirilmesini sağlamak, adaylarla ilgili tüm idari iş ve işlemleri takip etmek.
5. Her meslek öncesi eğitim dönemi sonunda, değerlendirme raporu hazırlayarak ölçme ve değerlendirme birimine sunmak.
6. Türkiye Adalet Akademisi Başkanlığı tarafından verilecek diğer işleri yapmak.

MESLEK İÇİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

1. Hâkim ve savcıların eğitim ihtiyaçlarına ilişkin yapılan analizler doğrultusunda uygun görülen konularda meslek içi eğitim programlarını planlamak, hazırlamak ve uygulamak.
2. Yıllık eğitim planı kapsamında HSK, yüksek mahkemeler, bölge adliye mahkemeleri, bölge idare mahkemeleri ve ilk derece mahkemelerinden gelen görüşler doğrultusunda hazırlanan eğitim planında yer alan programların içeriğini oluşturmak ve öğretim görevlilerini belirlemek.
3. Meslek içi eğitim programlarında, hazırlanan eğitim modül ve materyallerinin kullanılmasını sağlamak.
4. Kurum ve kuruluşların hukuk ve adalet alanını ilgilendiren konularda talep ettikleri hizmet içi eğitim programlarından uygun görülenleri hazırlamak ve uygulamak.
5. Talepleri halinde noterler ve avukatlar ile eğitim ve öğretim hizmetlerinden faydalanması uygun görülen diğer kişilere yönelik eğitim programları hazırlamak ve uygulamak.
6. Hukuk ve adalet alanını ilgilendiren konularda, uzmanlık ve sertifika eğitimine yönelik programları planlamak, hazırlamak ve uygulamak.
7. Hukuk ve adalet alanını ilgilendiren konularda, sempozyum, kongre, seminer, panel vb. bilimsel içerikli programları planlamak, hazırlamak ve uygulamak.
8. Eğitim programları sonunda değerlendirme raporları hazırlamak, ölçme ve değerlendirme birimine sunmak.
9. Türkiye Adalet Akademisi Başkanlığı tarafından verilecek diğer işleri yapmak.

DIŞ İLİŞKİLER VE ENFORMASYON MÜDÜRLÜĞÜ

1. Hukuk ve adalet eğitimi alanında; yurtiçi ve yurtdışında faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla mesleki ve akademik işbirliği yapmak, koordinasyon sağlamak.
2. Türkiye Adalet Akademisinin muadili olan yabancı ülke kurum ve kuruluşları ile hukuk ve staj eğitimi alanında teknik düzeyde işbirliği yapmak, yürütmek ve geliştirmek.
3. Başta üniversiteler olmak üzere kamu, özel ve sivil toplum kuruluşlarıyla ortak çalışma ve araştırmalar gerçekleştirmek, hâkim ve savcılar ile adayların lisansüstü eğitim yapmasını sağlamak üzere işbirliği yapmak.
4. Hukuk ve adalet eğitimi alanında; referans niteliğinde bilimsel/akademik, ulusal/uluslararası, süreli ve süresiz yayınlar hazırlamak, tercüme etmek ve yayınlamak.
5. Hukuk ve adalet eğitimi alanında; sosyal ve kültürel dergiler hazırlamak ve yayınlamak.
6. Türkiye Adalet Akademisinin tanıtımını ve faaliyetlerini içeren bülten, broşür, katalog vb. eserler hazırlamak ve yayınlamak.
7. Türkiye Adalet Akademisinde bilgi bankası ve kütüphane kurarak yönetmek.
8. Türkiye Adalet Akademisi Başkanlığı tarafından verilecek diğer işleri yapmak.

İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1. Personelin özlük hakları ile ilgili her türlü iş ve işlemleri yürütmek.
2. Personele yönelik her türlü mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim planları yapmak ve uygulamak.
3. Türkiye Adalet Akademisine ait yazışma, evrak kayıt, dokümantasyon ve arşiv iş ve işlemlerini yürütmek.
4. Kurum ihtiyaçları ve birim talepleri dikkate alınarak, mali mevzuat doğrultusunda satın alma ve ihale işlemlerini yürütmek.
5. Kurum ihtiyaçları doğrultusunda her türlü güvenlik ve temizlik hizmetleri ile teknik, altyapı, bilgi işlem, bakım-onarım iş ve işlemlerini yürütmek, koordine etmek.
6. Kurum yerleşkesinde yer alan yatılı tesis, kafeterya, yemekhane, oyun ve spor alanları gibi tüm sosyal tesislerin, amaçları doğrultusunda hizmet vermelerini sağlamaya yönelik her türlü iş ve işlemleri yürütmek.
7. Kuruma ait her türlü taşınır ve taşınmazların kayıtlarını tutmak.
8. Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında Türkiye Adalet Akademisine yapılan her türlü başvuruyu takip etmek, iş ve işlemlerini yürütmek.
9. Kurumu ilgilendiren tüm dava ve takip iş ve işlemlerini yerine getirmek, mevzuat çalışmaları ile kurulların işleyişine ilişkin koordinasyonu sağlamak.
10. Türkiye Adalet Akademisi Başkanlığı tarafından verilecek diğer işleri yapmak.

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

1. İdarenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, idarenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak ve stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek.
2. İdare faaliyet raporunu hazırlamak.
3. Bütçeyi hazırlamak.
4. İdare faaliyetlerinin stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
5. Muhasebe hizmetlerini yürütmek.
6. Bütçe kesin hesabını hazırlamak.
7. Malî istatistikleri hazırlamak.
8. İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
9. Ön malî kontrol görevini yürütmek.
10. Türkiye Adalet Akademisi Başkanlığı tarafından verilecek diğer işleri yapmak.

KURUMSAL İLETİŞİM MÜDÜRLÜĞÜ

1. Başkanlık Makamının toplantı, ziyaret, görüşme gibi faaliyetlerini içeren haftalık ve aylık iş takvimini düzenlemek.
2. Başkanlık Makamına gönderilmiş tüm yazı, dilekçe, e-posta vs. evrakları ilgili birimlere yönlendirmek ve takip ederek gerektiğinde Makama arz etmek.
3. Kurumsal kimliği, kurumsal misyona ve vizyona uygun olarak yapılandırmak.
4. Kurum kültürünün yerleşik ve sürekli bir hâle gelmesi için faaliyetlerde bulunmak.
5. Türkiye Adalet Akademisinin kurumsal iletişim stratejisini belirlemek, kurumun basın ve halkla ilişkiler hizmetlerini yönetmek, sosyal medya hesaplarını kurmak, yönetmek ve takip etmek.
6. Birimler arası koordinasyonun etkin ve sorunsuz bir biçimde yürütülmesi için çalışmalar yapmak.
7. Kurumsal motivasyonun artırılması ve aidiyet bilincinin pekiştirilmesi amacıyla etkinlikler düzenlemek.
8. Türkiye Adalet Akademisi Başkanlığı tarafından verilecek diğer işleri yapmak.

II. MERKEZLER

İNSAN HAKLARI MERKEZİ

1. İnsan hakları konusunda farkındalık ve bilinç oluşturmak amacıyla seminer, çalıştay, kongre, sempozyum vb. etkinlikler düzenlemek.
2. İnsan Hakları Merkezinde insan hakları konusunda simülasyon, atölye çalışmaları, sertifika programları, kurgusal duruşma ve benzeri eğitim etkinlikleri düzenlemek.
3. Birleşmiş Milletler, Avrupa Konseyi, Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi gibi uluslararası kuruluşlarla insan hakları alanında işbirliği yapmak ve eğitim programları düzenlemek.
4. İnsan hakları alanında Türkçe ve yabancı dillerde çok sayıda kaynağın yer aldığı İnsan Hakları Merkezi Kütüphanesini hâkim ve savcılar ile adayların hizmetine sunmak.
5. Türkiye Adalet Akademisi Başkanlığı tarafından verilecek diğer işleri yapmak.

KİŞİSEL GELİŞİM EĞİTİMİ MERKEZİ

1. Hâkim ve savcılar ile adayların ‘Türk Yargı Etiği Bildirgesi’ ilkelerine uygun davranışlar geliştirmelerine yönelik eğitim programları planlamak ve yürütmek.
2. Hâkim ve savcılar ile adayların kamu çalışanları, vatandaşlar ve yargının diğer sujeleri ile sağlıklı iletişim ve empati kurma, beden dili, öfke kontrolü, yöneticilik ve liderlik, zaman yönetimi vb. kişisel gelişim alanlarında bilgi, beceri ve yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitim programları planlamak ve yürütmek.
3. Hâkim ve savcılar ile adayların; yabancı dil konusunda bilgi, beceri ve yetkinliği geliştirmek amacıyla kurslar vb. etkinlikler hazırlamak ve uygulamak.
4. Hâkim ve savcılar ile adaylara yönelik, uygun görülen alanlarda kurs, gezi, söyleşi ve konferans gibi sosyal ve kültürel etkinlikleri planlamak ve yürütmek.
5. Türkiye Adalet Akademisi Başkanlığı tarafından verilecek diğer işleri yapmak.

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME MERKEZİ

1. Türkiye Adalet Akademisi tarafından gerçekleştirilen her türlü eğitim programına yönelik ölçme, değerlendirme ve izleme faaliyetlerini yürütmek.
2. Türkiye Adalet Akademisi tarafından gerçekleştirilen aday eğitimleri sonucunda yapılan bitirme sınavlarına ilişkin her türlü iş ve işlemleri yürütmek.
3. Türkiye Adalet Akademisi tarafından gerçekleştirilen eğitim programları ile sınavlara ilişkin yıllık değerlendirme raporları yayınlamak.
4. Hazırlanan rapor ve çalışmaları uygulama birimlerine ileterek müteakip planlama ve uygulama süreçlerinde değerlendirilmesini sağlamak.
5. Türkiye Adalet Akademisi Başkanlığı tarafından verilecek diğer işleri yapmak.

ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME MERKEZİ

1. Hâkim ve savcılar ile adayların yetkinliğinin artırılması, mesleki ve kişisel gelişimlerine yönelik eğitim odaklı projeleri hazırlamak ve uygulamak.
2. Adalet ve hukuk bilincinin geliştirilmesi ile yargıya duyulan güvenin arttırılmasına yönelik kurum ve kuruluşlarla işbirliği halinde projeler yürütmek.
3. Adalet Bakanlığı ile diğer kurumların; hakim ve savcılarının eğitimlerine yönelik olarak yürüttüğü projelere destek vermek.
4. Türkiye Adalet Akademisinin fiziksel yapısı, kurumsal kapasitesi ve eğitim programlarını hizmet ve kalite standartları yönünden geliştirmek.
5. Hâkim ve savcılar ile adayların yetkin ve donanımlı olmalarını sağlamak üzere eğitim odaklı araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütmek.
6. Hâkim ve savcılar ile adayların eğitime yönelik ihtiyaç analizi yapılarak eğitim modül ve materyalleri hazırlamak, modüllerin uygulanmasında kullanılacak teknikleri belirlemek ve modüllerini güncellemek.
7. Eğitime ilişkin ölçme değerlendirme ve izleme değerlendirme araçlarını geliştirmek.
8. Eğitici havuzunu oluşturmak, eğiticilere yönelik materyalleri oluşturmak ve eğitici eğitimi programları düzenlemek.
9. Hakim ve savcılar ile adayların eğitim yoluyla bilgi, beceri ve yetkinliğini arttırmak üzere üniversiteler, kurum ve kuruluşlar ile işbirliği halinde araştırmalar yapmak.
10. Türkiye Adalet Akademisi Başkanlığı tarafından verilecek diğer işleri yapmak.

UZAKTAN EĞİTİM MERKEZİ

1. Uzaktan eğitim merkezi kurarak, ihtiyaç duyulan konularda uzaktan eğitim modül ve materyalleri geliştirmek.
2. Dijital platform aracılığıyla yüz yüze, çevrimiçi ve çevrimdışı uzaktan eğitim organizasyonları düzenlemek.
3. Dijital eğitim portalı geliştirmek, ihtiyaç duyulan konularda bu dijital platform aracılığıyla e-öğrenme, e-sanal duruşma, e-seminer, e-çalıştay, e-konferans vb. dijital öğrenme programları hazırlamak ve uygulamak.
4. Eğitim yönetimine ilişkin teknolojik gelişmelerle uyumlu mobil uygulamalar geliştirerek işletimini sağlamak, eğitimle ilgili hazırlanan tüm modül, materyal ve verileri bu mobil uygulamalar aracılığıyla hâkim ve savcılar ile adayların hizmetine sunmak.
5. Türkiye Adalet Akademisi Başkanlığı tarafından verilecek diğer işleri yapmak.

III. EĞİTİM KURULLARI

Türkiye Adalet Akademisinde yerine getirilen eğitim faaliyetlerinin değerlendirilmesi, öğretim görevlileri arasında bilgi paylaşımının temin edilmesi, etkili bir iletişim ve koordinasyon kurulması, eğitim hizmetlerinde yeknesaklığın sağlanması ile eğitim hizmetlerinin belirlenen standartlara uygun, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesi amacıyla eğitim kurulları oluşturulmuştur.

CEZA HUKUKU KURULU

1. Ceza hukuku ve ceza usul hukukuna ilişkin eğitim müfredatını ve uygulanan eğitimi değerlendirmek.
2. Eğitim modüllerinin, güncel mevzuat ve uygulamalar ışığında geliştirilmesine katkı sağlamak.
3. Eğitim programlarının Türkiye Adalet Akademisi tarafından geliştirilen eğitim modül ve materyallerine uygun bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
4. Eğitim sunumlarında, insan hakları ve hukukun üstünlüğüne saygının özümzenmesini sağlamak.

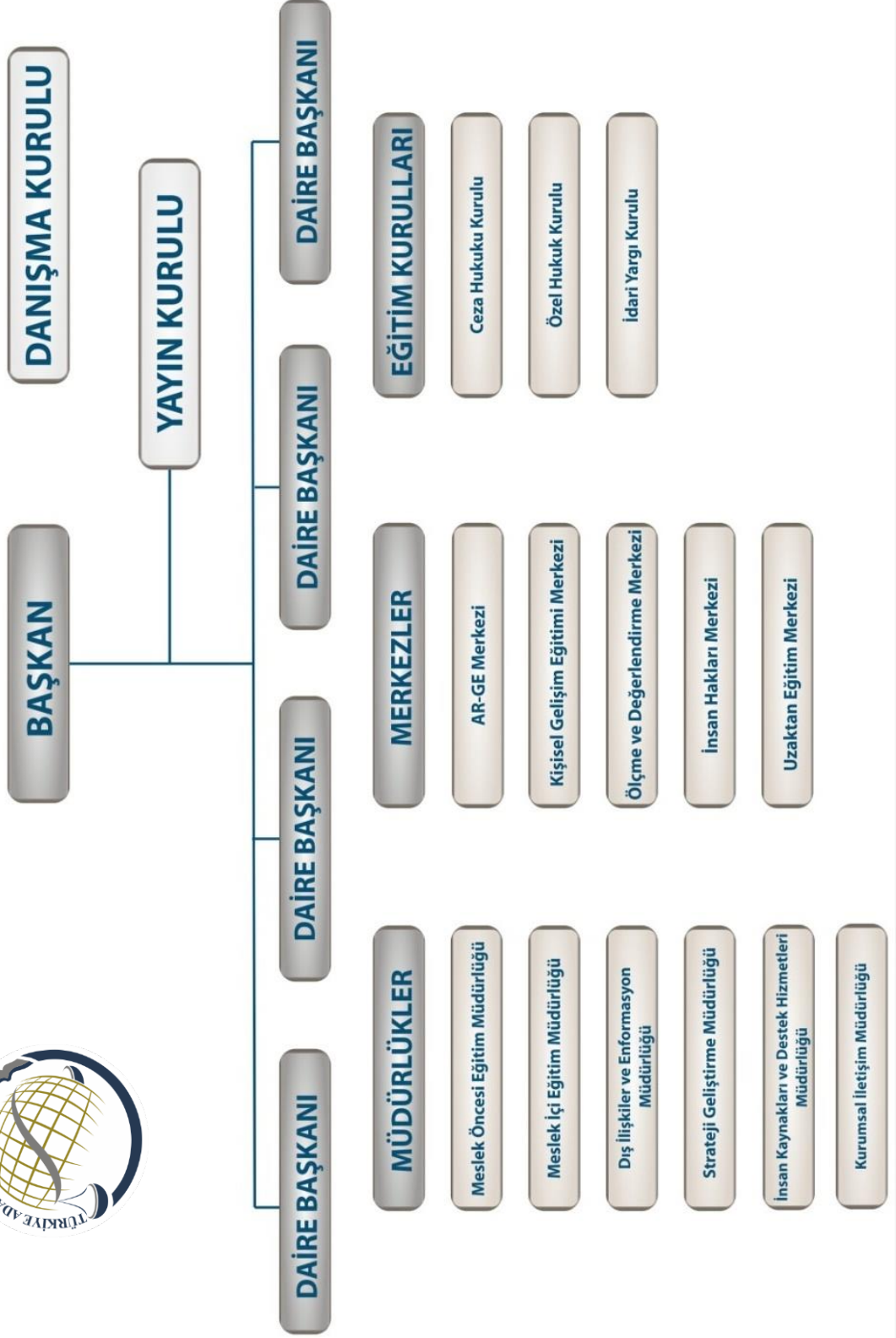
ÖZEL HUKUK KURULU

1. Özel hukuk ve usul hukukuna ilişkin eğitim müfredatını ve uygulanan eğitimi değerlendirmek.
2. Eğitim modüllerinin, güncel mevzuat ve uygulamalar ışığında geliştirilmesine katkı sağlamak.
3. Eğitim programlarının Türkiye Adalet Akademisi tarafından geliştirilen eğitim modül ve materyallerine uygun bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
4. Eğitim sunumlarında, insan hakları ve hukukun üstünlüğüne saygının özümsemesini sağlamak.

İDARİ YARGI KURULU

1. Anayasa hukuku, idare hukuku, vergi hukuku ve idari yargılama usul hukukuna ilişkin eğitim müfredatını ve uygulanan eğitimi değerlendirmek.
2. Eğitim modüllerinin, güncel mevzuat ve uygulamalar ışığında geliştirilmesine katkı sağlamak.
3. Eğitim programlarının Türkiye Adalet Akademisi tarafından geliştirilen eğitim modül ve materyallerine uygun bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
4. Eğitim sunumlarında, insan hakları ve hukukun üstünlüğüne saygının özümsemesini sağlamak.

B-Teşkilat Şeması



C-FİZİKSEL KAYNAKLAR



Akademi, faaliyetlerini Ankara Ahlatlıbel mevkiinde bulunan 132.000 m² alan üzerinde yürütmekte olup, 25.413 m² kapalı alana sahiptir.

Yerleşkede, bir idarî bina, iki eğitim binası, bir yatılı tesis ve bir yemekhane binası olmak üzere beş hizmet binası, konferans salonu, simultane salonu, duruşma salonu, kütüphane, otopark, futbol, basketbol sahası, tenis kortu, kompleks oyun sahası, fitness salonu, yürüyüş parkurları ile masa tenisi, bilardo ve sosyal faaliyet alanları bulunmaktadır.

Eğitim Merkezi;

Eğitim-1 binasında; toplam 707 kişilik 17 adet derslik, 2 adet uygulama sınıfı, 1 adet 40 kişilik simultane salonu, 1 adet duruşma salonu, 1 adet insan hakları birimi,

Eğitim-2 binasında; toplam 777 kişilik 14 adet derslik, 1 adet 63 kişilik simultane salonu, 1 adet 200 kişilik konferans salonu, 1 adet dil laboratuvarı bulunmaktadır.

Kapalı Alan Yüzölçümü

Alan Adı	Yüzölçümü
İdari Bina	3.216 m ²
Eğitim Binası (1)	5.444 m ²
Eğitim Binası (2)	5.444 m ²
Yemekhane Binası	3.405 m ²
Yatılı Tesis Binası	7.904 m ²
Toplam	25.413 m²

Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	Mevcut (Adet)	Alınması Düşünülen (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	76	10
Dizüstü Bilgisayar	72	5
Yazıcı	78	10
Fotokopi Makinesi	2	1
Taşıtlar	13	-
Toplam	241	26

Bilişim Sistemi

Kurumların değişik hiyerarşik kademelerinde bulunan yöneticilerin doğru ve etkin kararlar alabilmesi, bilginin iç ve dış kaynaklardan zamanında alınmasına ve değerlendirilmesine bağlıdır. Bilgi elde etmenin en iyi yolu onu üretebilir bir kabiliyete sahip olmaktır. Yöneticilerin bilgi ihtiyacının etkin bir şekilde karşılanması ise; zamanında, anlamlı ve kullanılabilir bilgiler üretebilecek bilgi sistemlerinin geliştirilmesine bağlıdır.



Bilgi önemli bir işletme ve insan kaynağı olarak kabul edilirken, bu bilgiyi saklayan, işleyen ve iletişimini sağlayan da teknolojidir. Kurumlar bilişim teknolojisindeki gelişmelerden etkilenirler. Kurum ve kuruluşlarda işlerin yönetilmesi ve stratejilerin geliştirilmesinde kullanılan veri işleme, birim otomasyonu, iletişim ve diğer elektronik teknolojide çok büyük değişimler olmaktadır. Geliştirilen yeni bilişim teknolojileri ile yöneticiler daha doğru kararlar vermekte ve zamanlarının büyük kısmını sayılara harcamak yerine onların yorumuna ayırabilmektedir.

Bütün dünyada teknolojinin gelişmesi ile birlikte eğitim alanındaki çalışma koşulları da değişmektedir. Eğitimciler bilgi teknolojisinin getirdiği avantajlardan en iyi şekilde yararlanmak istemektedirler. Eğitim alanındaki en son yenilikler bilişim teknolojisi ile daha kolay izlenerek uygulanabilmektedir. Yeni eğitim yöntemlerine, değişik yaklaşımlara ve eğitim ile ilgili farklı araştırma sonuçları gibi bilgilere daha kolay ulaşılabilir.

Akademiklerin daha etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için donanım, yazılım ve teknik personelin artırılması yönünde faaliyetler yapılarak, alt yapı ve donanım ekipmanları günümüz koşullarına uygun hale getirilmeye çalışılmıştır.

Adalet Bakanlığınca geliştirilen, yönetim bilişim sistemlerinin başarılı örneklerinden biri olan Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP); iş süreçlerini hızlandıran, güvenilirliğini artıran ve kurumu kâğıtsız ortama taşıyan bir bilgi sistemidir. UYAP kapsamında e-imza sistemi ile evrakların elektronik ortamda yönetimini, onay işlemlerinin gerçekleştirilmesini, arşivlenmesini sağlayan Doküman Yönetim Sistemi (DYS) tarafından aktif olarak kullanılmaktadır.

Ulusal ve uluslararası alanda gerçekleştirdiği faaliyetler ile duyuruların kamuoyuyla paylaşılması ve yerleşkede bulunan kütüphaneden uzaktan faydalanılabilmesi için katalog tarama sistemi www.taa.gov.tr adresli internet sitesi üzerinden yürütülmektedir.

Hukuk ve adalet alanında bilgi ihtiyacının karşılanmasına katkıda bulunmak amacıyla çıkarılan yayınların işlemleri elektronik ortamda. yayin.taa.gov.tr internet adresi üzerinden, online satışların ise yayin.taa.gov.tr/kitap-satis.php adresi üzerinden yapılabilmesi için uygun alt yapı hazırlanmış ve faaliyete geçirilmiştir.

Hâkim ve savcı adayları ile adalet ve hukuk alanında çalışanların görüş alışverişinde ve bilgi paylaşımında bulunabilecekleri sanal bir istişare ortamı olarak Adalet Akademisi Forum sitesi kurulmuştur.

Hâkim ve savcı adaylarının mesleki yetkinliklerini artırmak, bilgi paylaşımı ve tecrübe aktarımı sağlamak amacıyla ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar ile video konferans yöntemiyle eğitimler düzenlenmektedir.

D- İNSAN KAYNAKLARI

Gelişen teknoloji ile birlikte yaşanan değişim, teşkilatlanma ve daha etkin iş yapma ihtiyacı, yeni yönetim yaklaşımlarında giderek daha yalın ve hareket kabiliyeti yüksek yapılanmayı, riskleri anında analiz etmeyi ve bilgiye çok hızlı ulaşmayı gerekli kılmaktadır. Bu kapsamda “Kalkınma Planı”nda belirtildiği üzere; Hukukun üstünlüğü ve hukuk devletinin gerekleri doğrultusunda, yargılamanın hızlı, adil ve etkin şekilde işlemesi, öngörülebilir olması, adalete erişimin kolaylaştırılması ve adalet sistemine duyulan güvenin artırılması temel amacıyla eğitim hizmetlerine hız verilecektir.

Sürekli kendini yenileyerek bir adım daha ileriye taşımak isteyen Akademi, bu amaçla kurumsal kapasitesini geliştirme çabası içerisinde. Akademi’nin kurumsal kapasitenin nitelik ve nicelik olarak stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirilmesi, kurumsal kültüre ulaşılmasını sağlayacaktır.

Akademiye yüklenen eğitim, inceleme-araştırma ve yayın ile dokümantasyon hizmetlerinin profesyonel olarak yerine getirilebilmesi amacıyla; kadro ihdası, meslek ve hizmet içi eğitimlerle performans kalitesinin yükseltilmesi, gerektiğinde naklen atama ve geçici personel görevlendirmelerinin yapılması hedeflenmiştir.

Türkiye Adalet Akademisinin verdiği kamu hizmetleri ile eğitim kalitesinin artması, insan kaynaklarının nitelik ve nicelik yönünden istenilen düzeyde olmasıyla doğru orantılıdır. Çağdaş yönetim anlayışına uygun bir şekilde personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçilmesi hedeflenmektedir.

02 Mayıs 2019 tarihli 34 nolu Türkiye Adalet Akademisi Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile aşağıdaki tabloda belirtilen unvanlarda kadro tahsis edilmiş olup, münhal kadrolara atama çalışmaları devam etmektedir.

Kadro Durumu

Sınıfı	Unvanı	Kadro Sayısı
HS	Akademi Başkanı	1
HS	Daire Başkanı	3
GİH	Daire Başkanı	1
HS	Tetkik Hâkimi	30
GİH	Şube Müdürü	6
AH	Avukat	1
GİH	Mütercim	3
GİH	Mali Hizmetler Uzmanı	2
GİH	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2
SH	Sosyal Çalışmacı	3
SH	Psikolog	3
GİH	Uzman	6
GİH	Sivil Savunma Uzmanı	1
GİH	Sayman	1
TH	Programcı	1
GİH	Bilgisayar İşletmeni	3
GİH	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	4
TH	Kütüphaneci	2
GİH	Memur	9
GİH	Ayniyat Memuru	1
TH	Grafiker	1
THS	Veznedar	1
GİH	Sekreter	3
GİH	Teknisyen	4
GİH	Şoför	5
YH	Hizmetli	3
GİH	Koruma Güvenlik Şefi	2
GİH	Koruma Güvenlik Görevlisi	40
4/D	Sürekli İşçi	40
Toplam		182

E- DİĞER HUSUSLAR

“Yargı profesyonelleri eğitimi ile adalet ve hukuka ilişkin proje ve yayınlarda dünyada örnek gösterilen kurum olma” vizyonu ile hareket eden Akademi; hizmet ve faaliyetlerini kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge ve diğer mevzuata bağlı olarak hiyerarşik yapı içerisinde yürütmektedir. Çalışmalar yapılırken kurum içi ve kurum dışı koordinasyona önem verilmektedir.

Türkiye Adalet Akademisi, bilimsel çalışmalar ve etkinlikler çerçevesinde düzenlediği ulusal ve uluslararası sempozyum ve çalıştaylarla hukuk ve yargı sisteminin işleyişi ile ilgili çeşitli aktüel sorunları tartışmaktadır.

Programlara yurtdışından; hâkim, savcı ve uzman, sivil toplum kuruluşu temsilcileri; Türkiye’den de hâkim ve Cumhuriyet savcısı, avukat, sivil toplum kuruluşu temsilcileri, ilgili kamu kurum ve kuruluşu temsilcileri, akademisyen ve medya mensupları katılmaktadır.

Akademi, yayın ve dokümantasyon alanında da iddialı bir kurumdur. Hukuk ve adalet alanında bilgi ihtiyacının karşılanmasına katkıda bulunmak amacıyla; hakemli ve uluslararası indekslerde taranan süreli yayınlar ile çeşitli alanlarda yayınlar çıkartmaktadır.

Akademi, uluslararası ilişkiler kapsamında; Avrupa Konseyi, Avrupa Birliği, Birleşmiş Milletler, Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi başta olmak üzere uluslararası hukuk ve adalet alanındaki kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmaktadır.

Sürekli gelişen koşulları dikkate alarak, adalet sistemimizi daha da ileri taşımayı tarihi bir sorumluluk olarak gören Akademi; bu güne kadar birçok Avrupa Birliği Projesi yürütmüş, yürütmeye devam etmekte olup adalet ve hukuk alanında yürütülen projelere de destek vermektedir.

Akademi görev alanına giren konularda; yönetim hizmetlerinin geliştirilmesi, performans ve kaliteyle ilgili bilgi ve verilerin analiz edilerek sonuçlandırılması, hizmetleri etkileyecek iç ve dış faktörlerin incelenerek faaliyetlerin etkinliğinin artırılması konusunda çalışmalar sürdürülmektedir.

PERFORMANS BİLGİLERİ 2

A – TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Kalkınma Planında; Hukukun üstünlüğü ve hukuk devletinin gerekleri doğrultusunda, yargılamanın hızlı, adil ve etkin şekilde işlemesi, öngörülebilir olması, adalete erişimin kolaylaştırılması ve adalet sistemine duyulan güvenin artırılması temel amacına vurgu yapılmıştır.

Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program ve Yargı Reformu Strateji belgesinde belirtilen yargı sisteminin gereksinimlerinin giderilmesi için, adalet sisteminin temel yapı taşları olan yargı profesyonelleri ile hâkim ve savcı adaylarına eğitimlerinin verildiği Türkiye Adalet Akademisinin temel politikası; adalet ve hukuk alanını ilgilendiren değişim ve gelişmeleri yakından takip ederek, insan haklarına ve hukuka uygun, adil ve hızlı yargılama becerisinin kazandırılmasına yönelik eğitimler vermek, bilimsel araştırma ve geliştirme çalışmalarıyla özgün bilgi üretip, ulusal ve uluslararası alanda mesleki ve bilimsel ilişkiler kurmak ve projeler yaparak adalet ve hukuk alanında çözümler üretmektir.

Bütün dünyada teknolojinin gelişmesi ile birlikte eğitim alanındaki çalışma koşulları da değişmektedir. Eğitimciler bilgi teknolojisinin getirdiği avantajlardan en iyi şekilde yararlanmak istemektedirler. Eğitim alanındaki en son yenilikler bilişim teknolojisi ile daha kolay izlenerek uygulanabilmektedir. Yeni eğitim yöntemlerine, değişik yaklaşımlara ve eğitim ile ilgili farklı araştırma sonuçları gibi bilgilere daha kolay ulaşılabilir. Tüm bu gelişmeler göz önünde bulundurularak Akademi hizmetlerinin daha etkili ve verimli bir şekilde sunulabilmesi için sağlıklı ve sorunsuz bir bilişim ağının oluşturulması için çalışmalar yapılmaktadır.

Ayrıca, ülkelerin gelişmişliğinde bilimsel araştırmalar ve yayınlar önemli yer tutmaktadır. Bu alanda hedeflenen başarıyı yakalamak ve başarıyı sürekli hale getirebilmek için çaba sarf edilmektedir.

Akademiye eğitim, işbirliği, inceleme-araştırma, dış ilişkiler-projeler ve yayın ile dokümantasyon hizmetlerinin profesyonel olarak yerine getirilebilmesi öncelikli ve temel politikamızdır.

B – AMAÇ VE HEDEFLER

MİSYONUMUZ

Adalet ve hukuk alanında evrensel standartlarda mesleki eğitim, danışma, inceleme, araştırma ve yayın faaliyetleri ile ulusal ve uluslararası alanda projeler yaparak çözüm önerilerini bilimsel yöntemlerle sunmak.

VİZYONUMUZ

Yargı profesyonelleri eğitimi ile adalet ve hukuka ilişkin proje ve yayınlarda dünyada örnek gösterilen kurum olmak.

TEMEL İLKE VE DEĞERLER

- ✓ İnsan haklarına ve toplumsal değerlere saygılı olmak.
- ✓ Şeffaf ve ulaşılabilir olmak.
- ✓ Etik değerlere bağlı olmak.
- ✓ Araştırma ve geliştirme faaliyetlerine önem vermek.
- ✓ Kaynakları etkin ve verimli kullanmak.
- ✓ Meslek etiği bilincini geliştirmek ve içselleştirmek.
- ✓ Katılımcı ve farklılıklara saygılı olmak.
- ✓ Etkili, kaliteli ve çözüm odaklı hizmet sunmak.

AMAÇLAR

- ✓ Yargı profesyonellerinin mesleki yetkinliğini geliştirmek.
- ✓ Akademinin ulusal ve uluslararası alanda işbirliği yapma kapasitesi ile bilimsel etkinliğini geliştirmek.
- ✓ Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

HEDEFLER

- ✓ Meslek Öncesi Eğitimi, İhtiyaçlara Uygun Olarak Proaktif Bir Şekilde Yönetmek
- ✓ Yönetici ve Eğiticilerin Yetkinliğini Geliştirmek
- ✓ Adayların Sosyal ve Kültürel Yönden Gelişimini Sağlamak
- ✓ Hukuk ve Adalet Alanında Çalışanlara Verilen Meslek İçi ve Hizmet İçi Eğitimleri Çoğaltmak ve Genişletmek
- ✓ Yargı Profesyonellerine Uzmanlık Eğitimini Etkin Hale Getirmek
- ✓ Ulusal ve Uluslararası Alanda İşbirliği Yapma Kapasitesini Geliştirmek
- ✓ Ulusal ve Uluslararası Alanda Proje Yapma Kapasitesini Geliştirmek
- ✓ İnsan Hakları Biriminin Etkin Olmasını Sağlamak
- ✓ Adalet ve Hukuk Alanında Yaşanan Sorunlarla İlgili Çözüm Önerileri Geliştirmek
- ✓ Yayınlarda Uluslararası Standardı Yakalayarak Sürdürülebilirliği Sağlamak
- ✓ Performans ve Verimliliği Teşvik Eden Bir Kurum Kültürü Oluşturmak
- ✓ İç Kontrol Sisteminin Kurumsal Kültür Haline Getirilmesini Sağlamak
- ✓ Medya ve Halkla İlişkilerin Etkin ve Verimli Bir Şekilde Yürütülmesinde Gelişme Sağlamak
- ✓ Yerleşkenin Fiziki Kapasitesini İyileştirmek
- ✓ Yerleşkenin Bilgi ve İletişim Teknolojileri ile İnovasyon Kapasitesini Geliştirmek
- ✓ İç Denetim Kültürünün Yerleşmesini Sağlamak

ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

Kurum: TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ

Yıl: 2020

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
HUKUK VE ADALET	TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	Hâkim ve savcı adaylarını bağımsız, tarafsız, doğru, tutarlı, dürüst, eşitlik ve adalet anlayışına sahip kişiler olarak mesleğe hazırlamak	- Akademinin ulusal ve uluslararası alanda işbirliği yapma kapasitesi ile bilimsel etkinliğini geliştirmek. - Kurumsal kapasiteyi geliştirmek. - Yargı profesyonellerinin mesleki yetkinliğini geliştirmek.

TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ PERFORMANS BİLGİSİ

Program Adı:	HUKUK VE ADALET
Programın Amacı:	Hukukun Üstünlüğü, Yargı Bağımsızlığı ve Tarafsızlığı ile İnsan Haklarını Esas Alarak Adalet Hizmetlerinin Adil, Makul Sürede, Erişilebilir ve Etkili Bir Şekilde Sunulmasını Sağlayacak Politikaların Geliştirilmesi ve Uygulanması
Programın Kapsamı:	Adalet hizmetlerinin çağdaş bir çalışma ortamında yerine getirilmesi, etkin ve kaliteli bir yargı hizmetinin sunulabilmesi amacıyla program adalete erişim, ceza infaz, icra iflas, adli sicil ve istatistik, adli tıp gibi çok geniş bir alanı kapsamaktadır.

Anahtar Göstergeler

1- Adalet hizmetlerinde memnuniyet oranı

Alt Program Adı:	TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ
Alt Programın Kapsamı:	Adalet ve Hukuk alanında mesleki eğitim, danışma, inceleme, araştırma ve yayın faaliyetlerini yürüterek; Hâkim ve savcı adaylarını bağımsız, tarafsız, doğru, tutarlı, dürüst, eşitlik ve adalet anlayışına sahip kişiler olarak mesleğe hazırlanması hedeflenmektedir.

Alt Program Hedefi: Hâkim ve savcı adaylarını bağımsız, tarafsız, doğru, tutarlı, dürüst, eşitlik ve adalet anlayışına sahip kişiler olarak mesleğe hazırlamak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
1- Bir yılda eğitim verilen hâkim ve savcı aday sayısı	Sayı	3.988	2.500	2.195	1.385	1.300	1.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Akademi tarafından eğitim verilen hâkim ve savcı adayların sayısının belirlenmesi.

Hâkim ve savcı adaylarına; özgürlükçü demokrasi ile temel hak ve özgürlük kavramlarını temel alarak hâkimlik ve savcılık mesleğini gerektirdiği bilgi ve beceriyi kazandırmak ve bunu davranış haline getirmesini sağlamak. Mesleğin gerektirdiği bağımsızlık, tarafsızlık, doğruluk, tutarlılık, dürüstlük, eşitlik ve adalet anlayışına sahip kişiler olarak yetiştirmektir.

Hesaplama Yöntemi: Adalet Bakanlığı tarafından bildirilen hâkim ve savcı aday sayısı

Verinin Kaynağı: Meslek Öncesi Eğitim Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerçekleşme Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
2- Bir yılda eğitim verilen yargı profesyonelleri sayısı	Sayı	4.709	5.240	5.500	5.000	5.000	5.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Akademi tarafından eğitim verilen yargı profesyonelleri sayısının belirlenmesi.

Meslekteki hâkim ve savcılarının mesleki bilgi, kabiliyet, tecrübe, yeterlilik ve liyakatlerinin en üst seviyeye ulaştırmak, zamanı verimli bir şekilde kullanabilme ve karşılaşacakları hukuki problemlere doğru çözüm üretebilme becerilerini geliştirmek, insan haklarına ve hukuka uygun, adil ve makul sürede bir yargılama yapabilme becerilerini geliştirmek, mevzuatta meydana gelen değişim ve gelişmelerin uygulamaya yansıtılmasına katkı sağlamak amacıyla meslek içi eğitim programları yapılmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: HSK tarafından görevlendirilen yargı profesyonelleri sayısı

Verinin Kaynağı: Meslek İçi Eğitim Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerçekleşme Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
3- Eğitimden duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	80	85	80	85	85	85

Göstergeye İlişkin Açıklama: Eğitim alan katılımcıların sunulan eğitim programı ve oluşturulan materyallerden duyulan memnuniyet oranını ölçerek verilen eğitimin kalitesini arttırmak.

Hesaplama Yöntemi: Katılımcıların anket yoluyla alınan eğitimin değerlendirilmesi

Verinin Kaynağı: Meslek Öncesi ve Meslek İçi Eğitim Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerçekleşme Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
4- Ulusal alanda gerçekleştirilen proje sayısı	Sayı	2	2	2	3	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Ulusal projelerde Avrupa Birliği uyum yasaları ve Avrupa Birliğine katılım süreci göz önüne alınarak hâkim ve savcı adaylarının kaliteli ve etkin bir eğitim almasına yönelik modüller oluşturulması, insan hakları ile temel hak ve özgürlüklere ilişkin standartların geliştirilmesiyle yargı hizmetlerinin daha etkin ve verimli sunulmasına katkı sağlamaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Kurumlar arası imzalanan protokol çerçevesinde gerçekleştirilen ulusal proje sayısı

Verinin Kaynağı: Ar-Ge Merkezi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerçekleşme Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
5- Uluslararası alanda gerçekleştirilen proje sayısı	Sayı	2	2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Uluslararası projelerin konularına göre Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi maddelerinin ve Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi içtihatları konusunda farkındalığının artırılması uygulanırlığının sağlanması ve ilgili kurumların kapasitelerinin güçlendirilmesi ile yargı hizmetlerinin daha etkin ve verimli sunulmasına katkı sağlamaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Uluslararası kurum ve kuruluşlarla imzalanan protokol çerçevesinde gerçekleştirilen uluslararası proje sayısı

Verinin Kaynağı: Ar-Ge Merkezi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerçekleşme Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
6- Uzmanlık eğitiminden duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	85	0	0	85	85	85

Göstergeye İlişkin Açıklama: Eğitim alan katılımcıların sunulan eğitim programı ve oluşturulan materyallerden duyulan memnuniyet oranını ölçerek verilen eğitimin kalitesini arttırmak.

Hesaplama Yöntemi: Katılımcıların anket yoluyla eğitim değerlendirilmesi

Verinin Kaynağı: Meslek İçi Eğitim Müdürlüğü

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2019 Bütçe	2019 Harcama	2020 Bütçe	2021 Tahmin	2022 Tahmin
Adalet ve Hukuk Alanında Mesleki Eğitim, Danışma, İnceleme, Araştırma ve Yayın Faaliyetleri	0	124.929	25.194.000	26.893.000	28.483.000
Bütçe İçi	0	124.929	25.194.000	26.893.000	28.483.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	0	124.929	25.194.000	26.893.000	28.483.000
Bütçe İçi	0	124.929	25.194.000	26.893.000	28.483.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Adalet ve Hukuk Alanında Mesleki Eğitim, Danışma, İnceleme, Araştırma ve Yayın Faaliyetleri	02 Mayıs 2019 tarihinde 34 nolu Türkiye Adalet Akademisi hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile kamu tüzel kişiliğini haiz, bilimsel, idari ve mali özerkliği olan, özel bütçeli, Bakanlıkla ilgili Türkiye Adalet Akademisi kurulmuştur. Ülkemizin ortaya koyduğu 2023 vizyonu kapsamında, belirlenen hedeflere ulaşılmasının en önemli adımı, hukukun üstünlüğü ile temel hak ve özgürlükleri esas alan bir adalet sisteminin mevcudiyetidir. Adalet sisteminin etkin ve verimli olması ile adalet hizmetinin kaliteli biçimde sunulması, bu alanda görev yapan hâkim, Cumhuriyet savcısı ve yargı personelinin yetkin ve donanımlı olmasına bağlıdır. Kurumumuzca hâkimler ve savcılarının yetkinliklerinin artırılması amacıyla meslek öncesi ile meslek içi eğitimleri daha etkin ve verimli şekilde yürütülerek yargı profesyonelleri ile hâkim ve savcı adaylarının bağımsız, tarafsız, doğru, tutarlı, dürüst, eşitlik ve adalet anlayışına sahip kişiler olarak mesleğe hazırlamak hedefine katkı sağlamaktadır.
---	--

	Adalet ve hukuk alanında mesleki eğitim, danışma, inceleme, araştırma ve yayın faaliyetleri kapsamında; • 24. Dönem Adli Yargı Hâkim ve Savcı Adaylarına, • 14. Dönem İdari Yargı Hâkim Adaylarına, • 9. Dönem Avukatlık Mesleğinden Geçen Adli Yargı Hâkim ve Savcı Adaylarına, Meslek öncesi eğitim verilecektir. • Hâkim ve Cumhuriyet savcılarının eğitim ihtiyaçlarına yönelik analizler doğrultusunda; muhtelif illerde 26 adet eğitim programı ile 5000 hâkim ve Cumhuriyet savcısına meslek içi eğitim programı düzenlenecektir. Cumhurbaşkanlığı On Birinci Kalkınma Planı Uygulama Eylem Planının da Türkiye Adalet Akademisinin sorumlu olduğu; • Şikayet, arama-el koyma ve kararlara itirazın sunulacağı Sulh Ceza Hâkimliklerinin İhtisaslaşması, • Fikri Mülkiyet Hukuk alanında görev yapacak hâkim, savcı, arabulucu ve bilirkişilere eğitim verilecektir. Yargı Reformu Strateji Belgesinde Adalet Akademisine verilen eğitim görevleri kapsamında; • İfade ve basın özgürlüğü başta olmak üzere insan hakları, • Başta tutuklamaya ilişkin olmak üzere kararların gerekçelendirilmesi, • Meslek etiği, • İnsan hakları hukuku, • Hukuk ve ceza yargılamalarında sistemin parçalarını oluşturan yeni ya da yeterince uygulanmayan müesseseler ile uzmanlık gerektiren alanlara yönelik eğitimler, • Adli kolluk konularında meslek öncesi ve meslek içi eğitim programlarında yer verilecektir. • Hukuk metodolojisi ve hukuki argümantasyon programlarının meslek öncesi ve meslek içi eğitimlere kazandırılması sağlanacaktır. • Bazı ihtisas mahkemelerinde görev yapan hâkimlerin bu mahkemelerde görev almadan önce ya da gerektiğinde görevleri süresince eğitim almaları sağlanacaktır. • Yargı teşkilatında sürekli ve zorunlu eğitim modeline geçilecektir. • Bünyesinde ceza hukuku, infaz hukuku, özel hukuk, idare hukuku ve mukayeseli hukuk gibi bölümlerin yer alacağı bir enstitü kurulması Yargı Reformu Strateji kapsamında planlanmaktadır. • Talepleri halinde noterler ve avukatlara yönelik eğitim programları, • Kurum ve kuruluşların hukuk ve adalet alanını ilgilendiren konularda talep ettikleri hizmet içi eğitim programları, • Hukuk ve adalet alanını ilgilendiren konularda uzmanlık ve sertifika programları ile kurs, seminer, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlenecektir. • Meslek öncesi ve meslek içi eğitim kapsamında gerçekleştirilen eğitimlere ilişkin ölçme, değerlendirme ve izleme faaliyetlerini yürütülecektir.
--	--

	Türkiye Adalet Akademisi'nin mesleki ve bilimsel konularda uluslararası ilişkiler kurma görevi kapsamında yurt içinde ve yurt dışında faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla; • Bölgelerine göre belirlenecek farklı ülkelerin katılımı ile 4 adet kolokyum, • 6 ülkeye eğitim programı düzenlenecektir. Bilimsel-akademik, ulusal/uluslararası süreli ve süresiz yayınlar ile sosyal ve kültürel dergiler yayınlamasına yönelik; • Türkiye Adalet Akademisi, • Law and Justice Review, • Akademi Kürsü dergileri çıkarılacaktır. Meslek öncesi ve meslek içi eğitim faaliyetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan mevzuat kitapları bastırılacaktır. Yargı hizmetlerinin kalite ve etkinliğini geliştirmek amacıyla hâkim ve Cumhuriyet savcılar ile adayların yetkinliğini arttırmaya yönelik araştırma raporları, mesleki ve kişisel gelişime yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak, kapsamında ulusal alanda gerçekleştirilmesi hedeflenen projeler; • Ulusal Ajans Erasmus + Projesi, • Sığınmacı ve Mültecilerin Adalet Erişimi, • Uluslararası Çalışma Örgütü İkili İşbirliği Uluslararası alanda gerçekleştirilmesi hedeflenen projeler; • Aile Mahkemelerinin Etkinliğinin Arttırılması, Aile Üyelerinin Haklarının Daha İyi Korunması Projesi, • AB Standartları Doğrultusunda Ayrımcılıkla Mücadele Konusunda Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Projesi, • Türkiye'de Suriyeli mültecilerin ev sahibi toplulukların iş gücü piyasasına katılımının gerçekleştirilmesi projesi kapsamında faaliyetler yürütülecektir. • İhtiyaç analizleri doğrultusunda meslek öncesi, meslek içi ve uzaktan eğitime yönelik eğitim modülleri oluşturulacaktır. • Akademiye ders veren hâkim ve savcılara yönelik "Eğitici Eğitimi" programı düzenlenecektir. • İç kontrol sistemini kurumsal kültür haline getirilmesi için faaliyetler yürütülecektir. • Türkiye Adalet Akademisinin kurumsal iletişim ile basın ve halkla ilişkiler hizmetlerine yönelik faaliyetler yürütülecektir. • Akademinin fiziksel yapısı ve kurumsal kapasitesini geliştirmek için faaliyetler yürütülecektir.
--	---

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ
Program Adı	HUKUK VE ADALET
Alt Program Adı	TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ
Alt Program Hedefi	Hâkim ve savcı adaylarını bağımsız, tarafsız, doğru, tutarlı, dürüst, eşitlik ve adalet anlayışına sahip kişiler olarak mesleğe hazırlamak
Faaliyet Adı	Adalet ve Hukuk Alanında Mesleki Eğitim, Danışma, İnceleme, Araştırma ve Yayın Faaliyetleri
Açıklama	02 Mayıs 2019 tarihinde 34 nolu Türkiye Adalet Akademisi hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile kamu tüzel kişiliğini haiz, bilimsel, idari ve mali özerkliği olan, özel bütçeli, Bakanlıkla ilgili Türkiye Adalet Akademisi kurulmuştur. Ülkemizin ortaya koyduğu 2023 vizyonu kapsamında, belirlenen hedeflere ulaşılmasının en önemli adımı, hukukun üstünlüğü ile temel hak ve özgürlükleri esas alan bir adalet sisteminin mevcudiyetidir. Adalet sisteminin etkin ve verimli olması ile adalet hizmetinin kaliteli biçimde sunulması, bu alanda görev yapan hâkim, Cumhuriyet savcısı ve yargı personelinin yetkin ve donanımlı olmasına bağlıdır. Kurumumuzca hâkimler ve savcılarının yetkinliklerinin artırılması amacıyla meslek öncesi ile meslek içi eğitimleri daha etkin ve verimli şekilde yürütülerek yargı profesyonelleri ile hâkim ve savcı adaylarının bağımsız, tarafsız, doğru, tutarlı, dürüst, eşitlik ve adalet anlayışına sahip kişiler olarak mesleğe hazırlamak hedefine katkı sağlamaktadır. Adalet ve hukuk alanında mesleki eğitim, danışma, inceleme, araştırma ve yayın faaliyetleri kapsamında; • 24. Dönem Adli Yargı Hâkim ve Savcı Adaylarına, • 14. Dönem İdari Yargı Hâkim Adaylarına, • 9. Dönem Avukatlık Mesleğinden Geçen Adli Yargı Hâkim ve Savcı Adaylarına, Meslek öncesi eğitim verilecektir. • Hâkim ve Cumhuriyet savcılarının eğitim ihtiyaçlarına yönelik analizler doğrultusunda; muhtelif illerde 26 adet eğitim programı ile 5000 hâkim ve Cumhuriyet savcısına meslek içi eğitim programı düzenlenecektir. Cumhurbaşkanlığı OnBirinci Kalkınma Planı Uygulama Eylem Planının da Türkiye Adalet Akademisinin sorumlu olduğu; • Şikayet, arama-el koyma ve kararlara itirazın sunulacağı Sulh Ceza Hâkimliklerinin İhtisaslaşması, • Fikri Mülkiyet Hukuk alanında görev yapacak hâkim, savcı, arabulucu ve bilirkişilere eğitim verilecektir.

	Yargı Reformu Strateji Belgesinde Adalet Akademisine verilen eğitim görevleri kapsamında; • İfade ve basın özgürlüğü başta olmak üzere insan hakları, • Başta tutuklamaya ilişkin olmak üzere kararların gerekçelendirilmesi • Meslek etiği, • İnsan hakları hukuku, • Hukuk ve ceza yargılamalarında sistemin parçalarını oluşturan yeni ya da yeterince uygulanmayan müesseseler ile uzmanlık gerektiren alanlara yönelik eğitimler, • Adli kolluk konularında meslek öncesi ve meslek içi eğitim programlarında yer verilecektir. • Hukuk metodolojisi ve hukuki argümantasyon programlarının meslek öncesi ve meslek içi eğitimlere kazandırılması sağlanacaktır. • Bazı ihtisas mahkemelerinde görev yapan hâkimlerin bu mahkemelerde görev almadan önce ya da gerektiğinde görevleri süresince eğitim almaları sağlanacaktır. • Yargı teşkilatında sürekli ve zorunlu eğitim modeline geçilecektir. • Bünyesinde ceza hukuku, infaz hukuku, özel hukuk, idare hukuku ve mukayeseli hukuk gibi bölümlerin yer alacağı bir enstitü kurulması Yargı Reformu Strateji kapsamında planlanmaktadır. • Talepleri halinde noterler ve avukatlara yönelik eğitim programları, • Kurum ve kuruluşların hukuk ve adalet alanını ilgilendiren konularda talep ettikleri hizmet içi eğitim programları, • Hukuk ve adalet alanını ilgilendiren konularda uzmanlık ve sertifika programları ile kurs, seminer, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlenecektir. • Meslek öncesi ve meslek içi eğitim kapsamında gerçekleştirilen eğitimlere ilişkin ölçme, değerlendirme ve izleme faaliyetlerini yürütülecektir. Türkiye Adalet Akademisi'nin mesleki ve bilimsel konularda uluslararası ilişkiler kurma görevi kapsamında yurt içinde ve yurt dışında faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla; • Bölgelerine göre belirlenecek farklı ülkelerin katılımı ile 4 adet kolokyum, • 6 ülkeye eğitim programı düzenlenecektir. Bilimsel-akademik, ulusal/uluslararası süreli ve süresiz yayınlar ile sosyal ve kültürel dergiler yayınlamasına yönelik; • Türkiye Adalet Akademisi, • Law and Justice Review, • Akademi Kürsü dergileri çıkarılacaktır.
--	---

	Meslek öncesi ve meslek içi eğitim faaliyetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan mevzuat kitapları bastırılacaktır. Yargı hizmetlerinin kalite ve etkinliğini geliştirmek amacıyla hâkim ve Cumhuriyet savcıları ile adayların yetkinliğini arttırmaya yönelik araştırma raporları, mesleki ve kişisel gelişime yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak, kapsamında ulusal alanda gerçekleştirilmesi hedeflenen projeler; • Ulusal Ajans Erasmus + Projesi, • Sığınmacı ve Mültecilerin Adalete Erişimi, • Uluslararası Çalışma Örgütü İkili İşbirliği (İLO) Uluslararası alanda gerçekleştirilmesi hedeflenen projeler; • Aile Mahkemelerinin Etkinliğinin Arttırılması, Aile Üyelerinin Haklarının Daha İyi Korunması Projesi, • AB Standartları Doğrultusunda Ayrımcılıkla Mücadele Konusunda Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Projesi, • Türkiye'de Suriyeli mültecilerin ev sahibi toplulukların iş gücü piyasasına katılımının gerçekleştirilmesi projesi kapsamında faaliyetler yürütülecektir. • İhtiyaç analizleri doğrultusunda meslek öncesi, meslek içi ve uzaktan eğitime yönelik eğitim modülleri oluşturulacaktır. • Akademide ders veren hâkim ve savcılara yönelik "Eğitici Eğitimi" programı düzenlenecektir. • İç kontrol sistemini kurumsal kültür haline getirilmesi için faaliyetler yürütülecektir. • Türkiye Adalet Akademisinin kurumsal iletişim ile basın ve halkla ilişkiler hizmetlerine yönelik faaliyetler yürütülecektir. • Akademinin fiziksel yapısı ve kurumsal kapasitesini geliştirmek için faaliyetler yürütülecektir.
--	---

EKONOMİK KOD	2019 Bütçe	2019 Harcama	2020 Bütçe	2021 Tahmin	2022 Tahmin
Personel Giderleri		87.479	9.070.000	9.752.000	10.388.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri		1.238	2.565.000	2.758.000	2.937.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri		28.067	10.819.000	11.597.000	12.225.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler			740.000	794.000	837.000
Sermaye Giderleri		8.145	2.000.000	1.992.000	2.096.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		124.929	25.194.000	26.893.000	28.483.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		124.929	25.194.000	26.893.000	28.483.000

FAALİYETLER DÜZEYİNDE TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ								
PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2020			2021			2022	
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI
HUKUK VE ADALET	25.194.000	0	25.194.000	26.893.000	0	26.893.000	28.483.000	0
TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	25.194.000	0	25.194.000	26.893.000	0	26.893.000	28.483.000	0
Adalet ve Hukuk Alanında Mesleki Eğitim, Danışma, İnceleme, Araştırma ve Yayın Faaliyetleri	25.194.000	0	25.194.000	26.893.000	0	26.893.000	28.483.000	0
GENEL TOPLAM	25.194.000	0	25.194.000	26.893.000	0	26.893.000	28.483.000	0

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

EKONOMİK KOD	2020				2021				2022			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>	9.070.000			9.070.000	9.752.000			9.752.000	10.388.000			10.388.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	2.565.000			2.565.000	2.758.000			2.758.000	2.937.000			2.937.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	10.819.000			10.819.000	11.597.000			11.597.000	12.225.000			12.225.000
<i>Faiz Giderleri</i>				0				0				0
<i>Cari Transferler</i>	740.000			740.000	794.000			794.000	837.000			837.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	2.000.000			2.000.000	1.992.000			1.992.000	2.096.000			2.096.000
<i>Sermaye Transferleri</i>				0				0				0
<i>Borç Verme</i>				0				0				0
<i>Yedek Ödenekler</i>				0				0				0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	25.194.000	0	0	25.194.000	26.893.000	0	0	26.893.000	28.483.000	0	0	28.483.000
<i>Döner Sermaye</i>				0				0				0
<i>Özel Hesap</i>				0				0				0
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>				0				0				0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	25.194.000	0	0	25.194.000	26.893.000	0	0	26.893.000	28.483.000	0	0	28.483.000

e-bütçe ekonomik sınıflandırma düzeyinde idare performans programı (29.10.2019 18:59:54)

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

İdare Adı TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ
Yıl 2020 (Cumhurbaşkanı Teklifi)

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
HUKUK VE ADALET	TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	Adalet ve Hukuk Alanında Mesleki Eğitim, Danışma, İnceleme, Araştırma ve Yayın Faaliyetleri	AKADEMİ BİRİMLERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

İdare Adı: TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ

PROGRAM	ALT PROGRAM HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
HUKUK VE ADALET	TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	Bir yılda eğitim verilen hâkim ve savcı adayı sayısı	AKADEMİ BİRİMLERİ
		Bir yılda eğitim verilen yargı profesyonelleri sayısı	AKADEMİ BİRİMLERİ
		Eğitimden duyulan memnuniyet oranı	AKADEMİ BİRİMLERİ
		Ulusal alanda gerçekleştirilen proje sayısı	AKADEMİ BİRİMLERİ
		Uluslararası alanda gerçekleştirilen proje sayısı	AKADEMİ BİRİMLERİ
		Uzmanlık eğitiminden duyulan memnuniyet oranı	AKADEMİ BİRİMLERİ

This image shows a full page of a document template. It consists of approximately 30 horizontal dotted lines spaced evenly down the page, providing a guide for handwriting or typing. The background is plain white, and there are no margins, headers, or footers visible.

NOTLAR

This image shows a full page of a handwriting practice worksheet. It consists of numerous horizontal dotted lines spaced evenly across the page, providing a guide for letter height and placement. The lines are light gray or black dots, typical of primary-level educational materials. There is no text or other markings on the page.

This image shows a full page of a document template. It consists of approximately 30 evenly spaced horizontal dotted lines across the entire width of the page, providing a guide for handwriting or typing. There are no margins, text, or other markings present.

NOTLAR

[illegible]

This image shows a full page of a document template. It consists of approximately 30 horizontal dotted lines spaced evenly down the page, providing a guide for handwriting or typing. The lines are light gray and extend across the entire width of the page. There is no text or other content on the page.

NOTLAR

[illegible]



Ahlatlıbel Mah. İncek Şehit Savcı Mehmet
Selim KIRAZ Bulvarı, 06095, Çankaya / ANKARA
Santral Tel : (0312) 489 81 80
Fax : (0312) 489 81 01
E-posta : taa@taa.gov.tr